




Inspectoratul Școlar Județean Mureș 	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROBEI DE VERIFICARE A CUNOȘTINȚELOR DE LIMBĂ MODERNĂ ȘI ECHIVALAREA EXAMENELOR INTERNAȚIONALE DIN CADRUL ADMITERII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL DE STAT PENTRU ANUL ȘCOLAR 2024-2025	Ediția: II
		Revizia 2
		Pagina 1/13
		Exemplar nr. 1
		Număr exemplare: 2

Nr. SCMI *294 din 03.04.2023*Aprobată în ședința CA al IȘJ Mureș
din data de*NR. 11/08.04.2024*

PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ
PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROBEI DE
VERIFICARE
A CUNOȘTINȚELOR DE LIMBĂ MODERNĂ
ȘI
ECHIVALAREA EXAMENELOR INTERNAȚIONALE
DIN CADRUL ADMITERII ÎN
ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL DE STAT
PENTRU ANUL ȘCOLAR 2024-2025

Inspectoratul Școlar Județean Mureș 	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROBEI DE VERIFICARE A CUNOȘTIINȚELOR DE LIMBĂ MODERNĂ ȘI ECHIVALAREA EXAMENELOR INTERNAȚIONALE DIN CADRUL ADMITERII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL DE STAT PENTRU ANUL ȘCOLAR 2024-2025	Ediția: II
		Revizia 2
		Pagina 2/13
		Exemplar nr. 1
		Număr exemplare: 2

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale


Nr. crt.	Elemente privind responsabilii/ operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1.1	Elaborat	Șonieru Cristina Alina	Inspector școlar pentru limbi moderne	08.04.2024	
1.2	Verificat	Davidov Daria	Jurist	03.04.2024	
1.3	Avizat	Niță Fănică	Inspector Școlar General Adjunct	03.04.2024	
1.3	Aprobat	Dărăban Paula-Maria	Inspector Școlar General	08.04.2024	

2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale

Nr. crt.	Ediția sau, după caz, revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea revizuită	Data de la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției
	1	2	3	4
2.1	Ediția II, Revizia 2	Pct. 1, 3, 6, 8	Modificare/Completare	

3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale


Nr. crt.	Scopul difuzării	Ex. nr.	Compartiment	Funcția	Nume și prenume	Data comunicării
	1	2	3	4	5	6
3.1	Informare/Aprobare/Aplicare	1	Conducere	Inspector Școlar General	Dărăban Paula-Maria	08.04.2024

Inspectoratul Școlar Județean Mureș 	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ		Ediția: II
	ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROBEI DE VERIFICARE A CUNOȘTIȚELOR DE LIMBĂ MODERNĂ ȘI ECHIVALAREA EXAMENELOR INTERNAȚIONALE DIN CADRUL ADMITERII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL DE STAT PENTRU ANUL ȘCOLAR 2024-2025		Revizia 2
			Pagina 3/13
			Exemplar nr. 1
			Număr exemplare: 2

3.2	Informare/Avizare/Aplicare	1	Conducere	Inspector Școlar General Adjunct	Niță Fănică	08.04.2024
3.3	Aplicare	1	Curriculum	Inspector Școlar pentru Limbi moderne	Șoneriu Cristina Alina	08.04.2024
3.4	Informare/Aplicare	1	Conducerile unităților de învățământ preuniversitar	Directori/directori adjuncți ai unităților de învățământ preuniversitar		
3.5	Informare/Aplicare	1	Comisiile pe probleme ale unităților de învățământ preuniversitar	Membrii catedrelor/comisiilor metodice de limbi moderne	cf. Deciziilor	
3.6	Informare/Aplicare	1	Personal didactic	Profesori de limbi moderne, profesori diriginți	cf. Deciziilor	
3.7	Informare/Aplicare	1	Secretariat	Secretari ai unităților de învățământ preuniversitar	cf. Deciziilor	
3.8	Informare/Aplicare	1	Comisia județeană	Membri desemnați	cf. Deciziei I.Ș.J. Mureș	
3.9	Informare/Aplicare	1	Comisiile din unitățile de învățământ	Membri desemnați	cf. Deciziilor	
3.10	Arhivare	1	Arhivă	Arhivar		

4. Scopul procedurii operaționale

Prezenta procedură are ca scop stabilirea modalității de organizare și desfășurare a *Probei de verificare a cunoștințelor de limbă modernă din cadrul admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2024-2025*, precum și a demersurilor pentru recunoașterea rezultatelor obținute de candidați la examene cu recunoaștere internațională, pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine și echivalarea acestora cu *Proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională*, pe baza metodologiilor, procedurilor, notelor M.E.C.Ș/M.E.N.C.Ș/M.E.N./M.E.

Inspectoratul Școlar Județean Mureș 	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROBEI DE VERIFICARE A CUNOȘTINȚELOR DE LIMBĂ MODERNĂ ȘI ECHIVALAREA EXAMENELOR INTERNAȚIONALE DIN CADRUL ADMITERII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL DE STAT PENTRU ANUL ȘCOLAR 2024-2025	Ediția: II
		Revizia 2
		Pagina 4/13
		Exemplar nr. 1
		Număr exemplare: 2

5. Domeniul de aplicare a procedurii operaționale

Această procedură se aplică activităților care vizează organizarea și desfășurarea *Probei de verificare a cunoștințelor de limbă modernă din cadrul admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2024-2025*, precum și recunoașterea rezultatelor obținute de candidați la examene cu recunoaștere internațională, pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine și echivalarea acestora cu *Proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională*, activități realizate la nivelul fiecărei unități de învățământ cu nivel gimnazial și la nivelul comisiei județene.

Procedura stabilește pașii necesari unei optime organizări și desfășurări a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2024-2025, și anume, a *Probei de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională*.


6. Documente de referință

a) Legislație primară

- **Legea Învățământului Preuniversitar nr. 198/2023;**
- **Legea Educației Naționale nr. 1/2011**, cu modificările și completările ulterioare;
- **Regulamentul – cadru de organizare și funcționare a învățământului preuniversitar, aprobat prin O.M.E. nr. 4183/04.07.2022**, cu modificările și completările ulterioare;
- **Regulamentul – cadru de organizare și funcționare a claselor cu predare a unei limbi moderne în regim intensiv, respectiv bilingv în unitățile de învățământ preuniversitar, anexă la O.M.E.N. nr. 4797/31.08.2017**, cu modificările și completările ulterioare
- Ordinul secretariatului general al Guvernului nr. 400/2015 din 12 iunie 2015 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice.

b) Legislație secundară

1. **Ordinul M.E. nr. 6154/31.08.2023** privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2024-2025;
2. **Anexa 4 la ordinul M.E. nr. 6154/31.08.2023** privind organizarea, desfășurarea și structura probei de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv pentru anul școlar 2024-2025;
3. **O.M.E.N. nr. 4797/31.08.2017** privind Regulamentul – cadru de organizare și funcționare a claselor cu predare a unei limbi moderne în regim intensiv, respectiv bilingv în unitățile de învățământ preuniversitar;
4. **O.M.E. nr. 6152/31.08.2023** pentru modificarea Anexei nr. 1, a Anexei nr. 2 și a Anexei nr. 3 la O.M.E.C.T.S. nr. 5.219/2010 privind recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine și la

Inspectoratul Școlar Județean Mureș 	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROBEI DE VERIFICARE A CUNOȘTINȚELOR DE LIMBĂ MODERNĂ ȘI ECHIVALAREA EXAMENELOR INTERNAȚIONALE DIN CADRUL ADMITERII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL DE STAT PENTRU ANUL ȘCOLAR 2024-2025	Ediția: II
		Revizia 2
		Pagina 5/13
		Exemplar nr. 1
		Număr exemplare: 2

examene cu recunoaștere europeană pentru certificarea competențelor digitale cu probele de evaluare a competențelor lingvistice într-o limbă de circulație internațională studiată pe parcursul învățământului liceal, respectiv de evaluare a competențelor digitale, din cadrul examenului de bacalaureat

7. Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operațională


7.1 Definiții

- **Procedură operațională:** Prezentarea formalizată, în scris, a tuturor pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea realizării activității, cu privire la aspectul procesual.
- **Ediție a unei proceduri operaționale:** Forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri operaționale, aprobată și difuzată.
- **Revizia în cadrul unei ediții:** Acțiunile de modificare, adăugare, suprimare sau altele asemenea, după caz, a uneia sau a mai multor componente ale unei ediții a procedurii operaționale, acțiuni care au fost aprobate și difuzate.
- **Comisia județeană de organizare și desfășurare:** Comisie formată din inspectorul școlar de specialitate, directorul unității de învățământ unde se desfășoară probele de evaluare și centralizarea tuturor rezultatelor, secretarul/secretarii unității de învățământ în cauză care vor centraliza informațiile primite din școlile de proveniență ale candidaților și rezultatele, vor facilita accesul la anexe etc., profesori ai unității/membri ce facilitează organizarea și desfășurarea (care nu au rude în concurs), numită prin decizie a inspectorului școlar general, la propunerea inspectorului școlar de specialitate.
- **Subcomisia județeană de elaborare a subiectelor:** Comisie formată din profesori de specialitate (care nu au rude în concurs) și numită prin decizie a inspectorului școlar general, la propunerea inspectorului școlar de specialitate.
- **Subcomisiile de examinare și evaluare pentru proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă:** Comisii numite prin decizie a inspectorului școlar general, la propunerea inspectorului școlar de specialitate, care funcționează în centre de examen, la care sunt arondate liceele cu clase cu predare în regim bilingv a unei limbi moderne.
- **Subcomisia de contestații:** Comisia formată din cadre didactice de specialitate, altele decât cele care sunt numite în comisiile de examinare și evaluare, numită prin decizie a inspectorului școlar general, la propunerea inspectorului școlar de specialitate, în fiecare centru de examen în care se organizează probă de verificare a cunoștințelor de limbă modernă.

7.2 Abrevieri

I.Ș.J.: Inspectoratul Școlar Județean



Inspectoratul Școlar Județean Mureș 	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROBEI DE VERIFICARE A CUNOȘTIINȚELOR DE LIMBĂ MODERNĂ ȘI ECHIVALAREA EXAMENELOR INTERNAȚIONALE DIN CADRUL ADMITERII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL DE STAT PENTRU ANUL ȘCOLAR 2024-2025	Ediția: II
		Revizia 2
		Pagina 6/13
		Exemplar nr. 1
		Număr exemplare: 2

I.Ș.G.: Inspector Școlar General
M.E.: Ministerul Educației
O.M.E.: Ordin al Ministrului Educației
P.O.: Procedură operațională
C.A.: Consiliul de Administrație

8 Descrierea procedurii și a modului de lucru

8.1 Generalități

1. Conform **Art. 6 (1) din Ordinul nr. 6154/31.08.2023** privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2024-2025, *proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în anul școlar 2024-2025 în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv se organizează în conformitate cu Metodologia de organizare și desfășurare și structura probei de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv, prevăzută în anexa 4.*


2. Astfel, conform **Art. 1 din Anexa 4 la ordinul M.E. nr. 6154/31.08.2023**: *Unitățile de învățământ preuniversitar în care funcționează clase sau grupe cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv vor organiza, pentru admiterea în clasa a IX-a la aceste clase, o probă de verificare a cunoștințelor de limbă modernă (nivel lingvistic A2). Proba se organizează în centre stabilite de comisia de admitere județeană în perioada prevăzută de Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat.*

3. În conformitate cu prevederile **Art. 6 (3) din Ordinul nr. 6154/31.08.2023** privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2024-2025, *candidații care, pe parcursul învățământului gimnazial, promovează examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine pot solicita recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la aceste examene cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv.*

4. **Art. 6 (4)**: Recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la aceste examene cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv se fac, la cerere, dacă certificatul obținut/diploma obținută validează un nivel de competență lingvistică egal sau superior nivelului A2, corespunzător Cadrului european comun de referință pentru limbi.

5. **Art 6 (5)**: Se recunosc și se echivalează numai rezultatele obținute pentru limbile moderne la examenele menționate în Lista examenelor cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor



Inspectoratul Școlar Județean Mureș 	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROBEI DE VERIFICARE A CUNOȘTINȚELOR DE LIMBĂ MODERNĂ ȘI ECHIVALAREA EXAMENELOR INTERNAȚIONALE DIN CADRUL ADMITERII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL DE STAT PENTRU ANUL ȘCOLAR 2024-2025	Ediția: II
		Revizia 2
		Pagina 7/13
		Exemplar nr. 1
		Număr exemplare: 2


lingvistice în limbi străine care pot fi recunoscute și echivalate cu proba de evaluare a competențelor lingvistice într-o limbă de circulație internațională studiată pe parcursul învățământului liceal, din cadrul examenului de bacalaureat, în vigoare. De asemenea, se recunosc și se echivalează rezultatele obținute la examenele care conferă nivelul de competență lingvistică egal sau superior nivelului A2, organizate de instituțiile prevăzute în lista menționată, numai pentru limba modernă la care fiecare instituție are deja examene prevăzute în listă.

6. Candidații cărora li se recunosc și li se echivalează rezultatele obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine, conform prevederilor Art. 6 (6) din ordinul M.E. nr. 6154/31.08.2023, primesc **nota 10 la proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv.**

7. Candidaților care, în clasa a VII-a/a VIII-a, au obținut **premiul I, al II-lea, al III-lea sau mențiune la etapa națională a olimpiadei de limba modernă** li se recunosc rezultatele obținute la olimpiadă, în baza diplomei emise de Ministerul Educației, și **li se echivalează cu nota 10 la proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv, pentru limba modernă la care au obținut distincția respectivă.**

8. Conform **art. 6 (8) din ordinul M.E. nr. 6154/31.08.2023** *recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute pentru limbile moderne la examenele menționate în Lista examenelor cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine care pot fi recunoscute și echivalate cu proba de evaluare a competențelor lingvistice într-o limbă de circulație internațională studiată pe parcursul învățământului liceal, din cadrul examenului de bacalaureat, aprobată prin O.M.E.C.T.S. nr. 5.219/2010, cu modificările ulterioare, precum și a premiilor I, al II-lea, al III-lea sau mențiunilor la etapa națională a olimpiadei de limba modernă se realizează de către comisia de înscriere constituită la nivelul unității de învățământ gimnazial din care provin candidații, conform dispozițiilor prevăzute în anexa nr. 4.*

9. În vederea recunoașterii și echivalării rezultatelor obținute la examenele cu recunoaștere internațională, părintele/tutorele/reprezentantul legal al candidatului depune la secretariatul unității de învățământ de unde provine candidatul o cerere scrisă și prezintă certificatul/diploma obținută, în original, în perioada prevăzută în calendarul admiterii, respectiv perioada de înscriere a candidaților pentru probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă. În situații excepționale, în care se înregistrează întârzieri în eliberarea certificatului/diplomei de către instituția/organizația care administrează examenul respectiv, părintele/tutorele/reprezentantul legal al candidatului poate depune o adeverință eliberată de respectiva instituție/organizație, respectându-se perioadele prevăzute în calendar.

Inspectoratul Școlar Județean Mureș 	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROBEI DE VERIFICARE A CUNOȘTIȚELOR DE LIMBĂ MODERNĂ ȘI ECHIVALAREA EXAMENELOR INTERNAȚIONALE DIN CADRUL ADMITERII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL DE STAT PENTRU ANUL ȘCOLAR 2024-2025	Ediția: II
		Revizia 2
		Pagina 8/13
		Exemplar nr. 1
		Număr exemplare: 2

10. În cadrul comisiei de înscriere de la nivelul unității de învățământ gimnazial, se constituie **subcomisia de recunoaștere și echivalare** a rezultatelor prevăzute la subpunctul anterior, ai cărei membri sunt cadre didactice (1-2) cu specializarea limba modernă pentru care candidatul a obținut adeverința/certificatul/diploma de competențe lingvistice al/a cărei recunoaștere și echivalare cu proba de verificare îi va permite admiterea în clasa a IX-a cu predare a limbii moderne respective în regim bilingv.

11. La momentul depunerii documentelor, secretarul comisiei de înscriere constituită la nivelul unității de învățământ gimnazial împreună cu 1-2 membri ai subcomisiei de recunoaștere și echivalare a rezultatelor primesc cererea și fac o copie conform cu originalul după diploma/certificatul/adeverința depusă; documentele sunt înregistrate la secretariatul unității de învățământ.

12. La finalul perioadei de depunere a documentelor, membrii subcomisiei de recunoaștere și echivalare a rezultatelor întocmesc un proces-verbal în care menționează numărul solicitărilor și certificatelor/diplomelor/adeverințelor/atestatelor de echivalare a studiilor/foilor matricole depuse, după care analizează documentele, verificând:

a) dacă examenul și instituția care a emis certificatul/diploma/adeverința aferentă se află în Lista examenelor cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine care pot fi recunoscute și echivalate cu proba de evaluare a competențelor lingvistice într-o limbă de circulație internațională studiată pe parcursul învățământului liceal, din cadrul examenului de bacalaureat, aprobată prin O.M.E.C.T.S. nr. 5.219/2010, cu modificările și completările ulterioare;

b) dacă certificatul/diploma/adeverința atestă promovarea examenului conform prevederilor O.M.E.C.T.S. nr. 5.219/2010, cu modificările și completările ulterioare;

c) dacă certificatul/diploma/adeverința certifică nivelul lingvistic A2 sau un nivel superior acestuia;

d) perioada de valabilitate a diplomei/certificatului/adeverinței;

e) dacă elevul, care depune diploma aferentă premiilor I, al II-lea, al III-lea sau a mențiunilor obținute la etapa națională a olimpiadei de limba modernă, se află pe lista elevilor olimpici pusă la dispoziția unităților de învățământ de către inspectorul școlar pentru limbi moderne;


f) dacă diploma aferentă premiilor I, al II-lea, al III-lea sau a mențiunilor obținute la etapa națională a olimpiadei de limba modernă, are număr de înregistrare dat de Ministerul Educației.

13. La finalul activității de evaluare a documentelor depuse de toți candidații, subcomisia de recunoaștere și echivalare a rezultatelor întocmește:

a) un proces-verbal în care menționează aprobarea/respingerea solicitării de recunoaștere și echivalare a rezultatelor; în cazul respingerii solicitării, se va menționa și motivul acesteia;

b) lista cu rezultatele finale ale recunoașterii și echivalării rezultatelor obținute de candidați cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă asumată, prin semnătură, de toți membrii subcomisiei și validată de președintele comisiei de înscriere, prin aplicarea ștampilei unității de învățământ. Subcomisia afișează lista cu rezultatele finale ale recunoașterii și echivalării rezultatelor obținute de candidați; lista va fi afișată la nivelul unității de învățământ, cu respectarea prevederilor privind protecția datelor cu caracter personal, până la data la care se comunică rezultatelor finale, după contestații, la probele de verificare a



Inspectoratul Școlar Județean Mureș 	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROBEI DE VERIFICARE A CUNOȘTIINȚELOR DE LIMBĂ MODERNĂ ȘI ECHIVALAREA EXAMENELOR INTERNAȚIONALE DIN CADRUL ADMITERII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL DE STAT PENTRU ANUL ȘCOLAR 2024-2025	Ediția: II
		Revizia 2
		Pagina 9/13
		Exemplar nr. 1
		Număr exemplare: 2

cunoștințelor de limbă modernă sau maternă prevăzute în calendarul admiterii. Rezultatele obținute în urma activității de recunoaștere și echivalare nu se contestă.

14. În urma întocmirii listei cu rezultatele finale ale recunoașterii și echivalării rezultatelor obținute de candidați cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă, subcomisia înmânează un exemplar al acesteia, în original, secretarului comisiei de înscriere. **Secretarul comisiei de înscriere completează anexa la fișa de înscriere pentru candidații cărora le-au fost recunoscute și echivalate rezultatele.**

15. **Președintele comisiei de înscriere va transmite Comisiei de admitere județeană un exemplar al listei cu rezultatele finale ale recunoașterii și echivalării rezultatelor obținute de candidați cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă, în original, și va completa aceste rezultate în aplicația informatică centralizată.**

16. Înscrierea candidaților pentru probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă are loc în perioada prevăzută de Calendarul admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2024-2025.

17. Probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă se desfășoară în perioada prevăzută de Calendarul admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2024-2025, cf. Anexei 4 la ordinul M.E. nr. 6154/31.08.2023, privind organizarea, desfășurarea și structura probei de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv pentru anul școlar 2024-2025.


18. Afișarea rezultatelor la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă din centrele de susținere, depunerea contestațiilor și afișarea rezultatelor finale, după contestații, se desfășoară în perioada prevăzută de Calendarul admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2024-2025.

19. Comisiile din centrele de susținere a Probei de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională transmit către Comisia Județeană de Admitere listele cu rezultatele finale.

20. Unitățile de învățământ de proveniență vor delega secretarul unității/sau un membru al Consiliului de Administrație în vederea ridicării anexelor fișelor de înscriere de la centrul în care au fost înscriși elevii unității respective pentru proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă în perioada prevăzută de Calendarul admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2024-2025.

21. În situația în care candidatul a obținut cel puțin nota 6.00, secretariatul școlii la care a fost susținută proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă va trece nota obținută de candidat în anexa fișei de înscriere a acestuia, la rubrica “nota obținută la proba de limbă modernă...”. Se va indica și limba modernă la care s-a susținut proba.

22. În situația în care candidatul a obținut la proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă o notă mai mică de 6.00 se consideră că el nu a promovat proba respectivă, iar secretariatul unității de învățământ la care s-a desfășurat proba va elibera anexa fișei de înscriere fără a completa rubrica “nota


Inspectoratul Școlar Județean Mureș 	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROBEI DE VERIFICARE A CUNOȘTINȚELOR DE LIMBĂ MODERNĂ ȘI ECHIVALAREA EXAMENELOR INTERNAȚIONALE DIN CADRUL ADMITERII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL DE STAT PENTRU ANUL ȘCOLAR 2024-2025	Ediția: II
		Revizia 2
		Pagina 10/13
		Exemplar nr. 1
		Număr exemplare: 2

obținută la proba de limbă modernă” și fără a modifica în alt mod fișa. În acest caz, candidatul nu va putea fi înscris la clase cu predare în regim bilingv a limbii moderne respective.

23. Toți candidații, atât cei care au susținut proba de verificare, cât și cei cărora le-au fost recunoscute și echivalate rezultatele obținute la examene cu recunoaștere internațională, vor depune anexele fișelor de înscriere la unitățile de învățământ de proveniență în perioada prevăzută de Calendarul admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2024-2025.

8.2 Calendarul activităților și responsabilităților


Nr. crt.	Activitate	Responsabili	Termen
1.	Solicitarea recunoașterii și echivalării și depunerea documentelor pentru echivalarea rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională cu Proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională. NOTĂ: În situații excepționale, în care se înregistrează întârzieri în eliberarea certificatului/diplomei de către instituția/organizația care administrează examenul respectiv, documentele necesare pentru recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională pot fi depuse la unitatea de învățământ de proveniență până la data de 27 mai 2023.	Secretariatul unității de învățământ de proveniență a absolventului Membrii subcomisiei de recunoaștere și echivalare din unitatea de învățământ de proveniență a absolventului.	8-12 mai 2024
2.	Eliberarea/Transmiterea anexelor fișelor de înscriere pentru elevii sau absolvenții care doresc să participe la probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă		13 – 15 mai 2024
3.	Înscrierea candidaților pentru probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă	Secretariatul unității de învățământ de proveniență a absolventului	16 – 17 mai 2024

Inspectoratul Școlar Județean Mureș 	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROBEI DE VERIFICARE A CUNOȘTIINȚELOR DE LIMBĂ MODERNĂ ȘI ECHIVALAREA EXAMENELOR INTERNAȚIONALE DIN CADRUL ADMITERII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL DE STAT PENTRU ANUL ȘCOLAR 2024-2025	Ediția: II
		Revizia 2
		Pagina 11/13
		Exemplar nr. 1
		Număr exemplare: 2

		Secretarii comisiei județene, secretarii centrelor de examinare	
3	Desfășurarea probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă Centrele de examinare la nivel județean: - Colegiul Național "Unirea" Târgu-Mureș - Liceul Teoretic "Lucian Blaga" Reghin	Membrii Comisiilor de organizare, desfășurare și evaluare	21-24 mai 2024
4	Comunicarea rezultatelor la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă. Depunerea contestațiilor la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă	Secretarul și membrii Comisiilor de organizare, desfășurare și evaluare	27 mai 2024
5	Comunicarea rezultatelor finale, după contestații, la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă. Transmiterea către comisia de admitere județeană a listelor cu rezultatele finale la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă, prin completarea acestora în aplicația informatică centralizată	Secretarul și membrii Comisiilor de organizare/desfășurare și evaluare	31 mai 2024
6	Ridicarea/Transmiterea anexelor fișelor de înscriere de la unitățile la care candidații au susținut probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă	Secretariatul unității de învățământ de proveniență a absolventului ridică anexele de la secretariatul centrului de examinare	3 – 4 iunie 2024

8.3 Resurse umane necesare

- Comisia județeană de organizare și desfășurare a probelor, se constituie conform prevederilor Art. 2 din Anexa IV la ordinul M.E. nr. 6154/31.08.2023.
- Subcomisia județeană de elaborare a subiectelor, unică la nivel de județ, se constituie conform prevederilor Art. 2 (2) din Anexa IV la ordinul M.E. nr. M.E. nr. 6154/31.08.2023.

Inspectoratul Școlar Județean Mureș 	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROBEI DE VERIFICARE A CUNOȘTIȚELOR DE LIMBĂ MODERNĂ ȘI ECHIVALAREA EXAMENELOR INTERNAȚIONALE DIN CADRUL ADMITERII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL DE STAT PENTRU ANUL ȘCOLAR 2024-2025	Ediția: II
		Revizia 2
		Pagina 12/13
		Exemplar nr. 1
		Număr exemplare: 2

3. Subcomisiile de examinare și evaluare pentru probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă ce funcționează în centrele de susținere a probei se constituie conform prevederilor Art. 2 (4) din Anexa IV la ordinul M.E. nr. M.E. nr. 6154/31.08.2023, la propunerea inspectorului școlar de specialitate. Acestea sunt alcătuite din cadrele didactice care predau limbile moderne la care se susține proba în unitate de învățământ liceal – centru de examen. În situația în care numărul acestor cadre didactice nu este suficient în raport cu numărul candidaților înscriși în centru pentru susținerea probei, inspectorul școlar de specialitate va propune Comisiei Județene de Admitere suplimentarea numărului de membri în centrul de examen respectiv cu profesori de specialitate din alte unități școlare gimnaziale și liceale.

4. Subcomisii de recunoaștere și echivalare a rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine și a rezultatelor la olimpiadele naționale cu Proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv constituite la nivelul unităților de învățământ, prin decizie internă, membrii fiind profesorii de limba modernă pentru care candidatul a obținut adeverința/certificatul/diploma de competențe lingvistice al/a cărei recunoaștere și echivalare cu proba de verificare îi va permite admiterea în clasa a IX-a cu predare a limbii moderne respective în regim bilingv.

8.4 Probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă și structura subiectelor


Conform Art. 3 din Anexa IV la ordinul M.E. nr. M.E. nr. 6154/31.08.2023 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2024-2025, examenul de verificare a cunoștințelor de limbă modernă constă din două probe:

- a) **Proba scrisă, pentru care se acordă un punctaj maxim de 70 puncte, din care 10 din oficiu;**
- b) **Proba orală, pentru care se acordă un punctaj maxim de 30 de puncte.**

Subiectele pentru proba scrisă vor cuprinde itemi obiectivi pentru verificarea competențelor de înțelegere de texte și a funcțiilor comunicative/actelor de limbaj corespunzătoare nivelului A2, cum ar fi întrebări cu răspunsuri multiple, întrebări cu răspuns scurt, întrebări de tip adevărat/fals cu justificare, exerciții de realizare a unor corespondențe, text lacunar, conform programei clasei a VIII-a pentru limba modernă I de studiu. **Timpul afectat probei scrise este de 60 minute.**

Pentru proba scrisă se pot depune contestații la centrul la care s-a desfășurat proba, în perioada prevăzută de metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat.

Proba orală va cuprinde itemi pentru verificarea competențelor de discurs oral și de participare la conversație de nivel A2. La proba orală nu se admit contestații.

Inspectoratul Școlar Județean Mureș 	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROBEI DE VERIFICARE A CUNOȘTIȚELOR DE LIMBĂ MODERNĂ ȘI ECHIVALAREA EXAMENELOR INTERNAȚIONALE DIN CADRUL ADMITERII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL DE STAT PENTRU ANUL ȘCOLAR 2024-2025	Ediția: II
		Revizia 2
		Pagina 13/13
		Exemplar nr. 1
		Număr exemplare: 2

9. Cuprins:

Numărul componentei în cadrul PO	Denumirea componentei în cadrul procedurii operaționale	Pagina
1	Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale	2
2	Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale	2
3	Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale	2
4	Scopul procedurii operaționale	3
5	Domeniul de aplicare a procedurii operaționale	4
6	Documente de referință	4
7	Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operațională	5
8	Descrierea procedurii și a modului de lucru	6
8.1	Generalități	6
8.2	Calendarul activităților și responsabilităților	10
8.3	Resurse umane necesare	12
8.4	Probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă și structura subiectelor	12
9	Cuprins	13